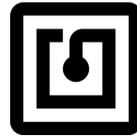




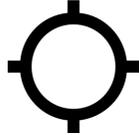
Geofence  
(geografischer Zaun)



NFC-Tag  
(Nahfeldkommunikation)



64-Bit - Version



GPS  
(permanente Erfassung)



SSL-Verschlüsselung



Barcodescan



Windows 11  
(10, 8)

### Die echte Cloudlösung!



QR-Code



MAC-OS  
(ab Mojave)



iBeacon  
(auf BLE-Basis)



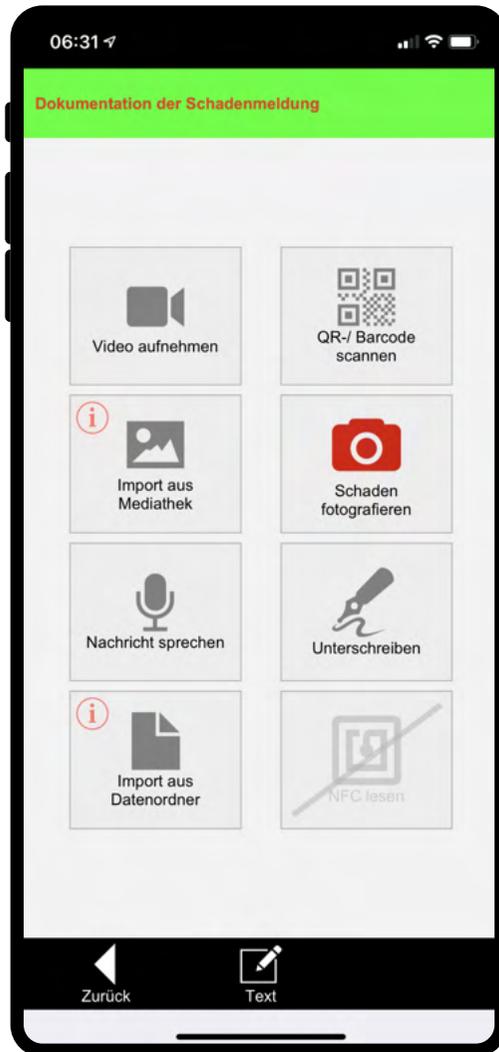
Android



iOS  
(iPhone, iPad)



## Medien einer der wichtigsten Bestandteile in WAIOX!

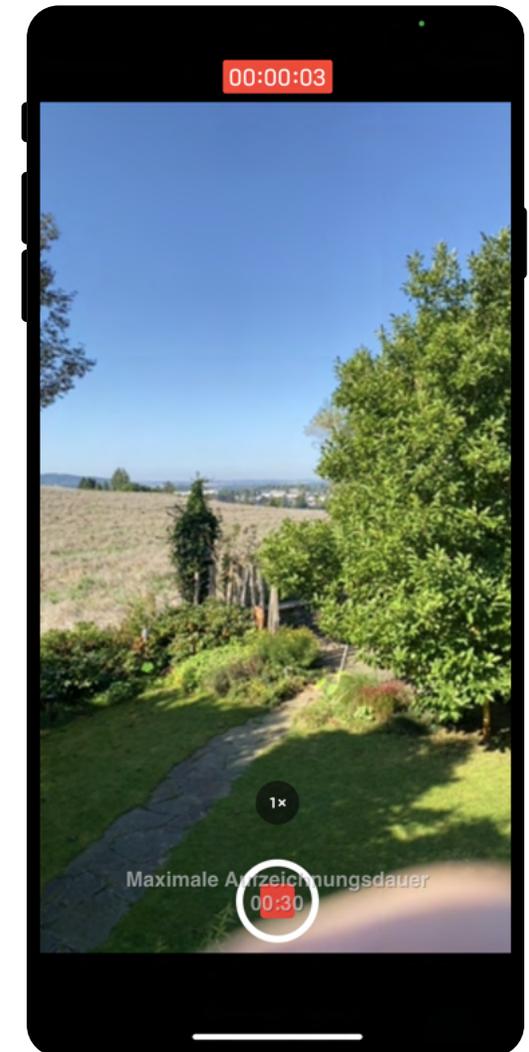


### Alles was technisch zur Zeit möglich ist. Das kann WAIOX!

Der Außendienst (ADM) kann **Videos** und **Audios** aufnehmen. **Fotos** und **digitale Unterschriften** sind sowieso Standard.

Aber auch das Scannen von **Barcodes**, **QR-Code** und **NFC-Tags** sind problemlos möglich! Und sollte mal ein Medium aus der **Mediathek** importiert werden müssen, ist das auch kein Problem.

Alle Medien die der Innendienst dem Außendienst freigibt, können verwendet werden.



# WAIOX-Service ... die echte Cloudlösung für Facility Management



## Aufgaben für Cloud und Mobile ... das Herzstück

Objekt	Vertragspunkte	Aufgaben für das Team in der Cloud	Text, Bkl, PDF, Telefon	Cloud-Tool	Team-Nummer	Datum	Cloud	Nachweisfotos	Material	Einsatz	Arbeitszeiten	Zugriff über	GPS	Geodaten	Nachweis	Nachweis
003 10115 - Berlin, Hussenstraße 3	Mülltonnen	schwarze Tonne zurück		Müllservice	2	So 16.01.22	Gesperrt									
003 10115 - Berlin, Hussenstraße 3	Winterdienst	alle notwendigen Arbeiten, Streuen beg		Raumdienst	1	So 16.01.22	Freigabe									
003 10115 - Berlin, Hussenstraße 3	Kontrolle der Leerstände	Arbeiten nach Vorgabe in der Cloud		Raumdienst	1	So 16.01.22	Freigabe									
003 10115 - Berlin, Hussenstraße 3	Glasreinigung	reinigen der Front-Glasfläche		Glasreinigung	1	So 16.01.22	Freigabe	1	4	12:59 - 14:00						
003 10115 - Berlin, Hussenstraße 3	Mülltonnen rück	schwarze Tonne		Müllservice	2	So 16.01.22	Freigabe									
003 10115 - Berlin, Hussenstraße 3	Mieterbetreuung	alle anstehenden Aufgaben Kont		Kontralgänge	2	So 16.01.22	Freigabe									
003 10115 - Berlin, Hussenstraße 3	individueller Text des ADM			Ale aktuellen Tages-Aufgaben	1	So 16.01.22	Gesperrt			8						
003 10115 - Berlin, Hussenstraße 3	Straßenreinigung	Straßen- und Gehwegreinigungs Service		Straßenreinigung	1	So 16.01.22	Freigabe									
003 10115 - Berlin, Hussenstraße 3	Pflege der Rasenflächen	mähen		Rasen	1	So 16.01.22	Freigabe			2						
003 10115 - Berlin, Hussenstraße 3	Pflege der Hecken	stutzen		Hecke	1	So 16.01.22	Freigabe			1	12:08 - 12:55					
003 10115 - Berlin, Hussenstraße 3	Parkplatzreinigung Tiefgarage	PKW Parkplatz abkärchern, nicht fegen		Parkplatz	1	So 16.01.22	Freigabe									
003 10115 - Berlin, Hussenstraße 3	Mülltonnen zur Abholung bereit	braune Tonne		Müllservice	2	So 16.01.22	Freigabe									
003 10115 - Berlin, Hussenstraße 3	Mülltonnen zurüdräumen	braune Tonne		Müllservice	2	So 16.01.22	Freigabe									
003 10115 - Berlin, Hussenstraße 3	Mülltonnen zur Abholung bereit	grüne Tonne		Müllservice	2	So 16.01.22	Freigabe									
003 10115 - Berlin, Hussenstraße 3	Mülltonnen zurüdräumen	grüne Tonne		Müllservice	2	So 16.01.22	Freigabe									
003 10115 - Berlin, Hussenstraße 3	Zählerstände erfassen	Gas, Strom, Wasser		Zählerstände	1	So 16.01.22	Freigabe									
003 10115 - Berlin, Hussenstraße 3	Pflege der Sträucher und Gehöl	Baum- und Strauchschnitt nach Kataster		Baumpflege	1	So 16.01.22	Freigabe			2	10:00 - 12:07					
003 10115 - Berlin, Hussenstraße 3	Prüfungen Trinkwasseranlagen	Prüfungen und Messungen nach P		Prüfung Trinkwasser	1	So 16.01.22	Freigabe				10:37 - 11:59					
003 10115 - Berlin, Hussenstraße 3	Winterdienst	alle notwendigen Arbeiten		Leerstandskontrolle	1	So 16.01.22	Freigabe				04:23 - 06:47					
003 10115 - Berlin, Hussenstraße 3	Kontrolle der Leerstände	Arbeiten nach Vorgabe in der C		Leerstandskontrolle	1	So 16.01.22	Gesperrt									
003 10115 - Berlin, Hussenstraße 3	Pflege der Rasenflächen	Mit Nagelschere schneiden		Rasen	2	So 16.01.22	Freigabe									
003 10115 - Berlin, Hussenstraße 3	Schadenmeldung per Online-Tick	Online-Ticket: 73717862, Meldung: Hall		Ale aktuellen Tages-Aufgaben	2	So 16.01.22	Gesperrt			8						
003 10115 - Berlin, Hussenstraße 3	Mieterbetreuung	alle anstehenden Aufgaben		Hauswart	1	So 16.01.22	Freigabe			2						
003 10115 - Berlin, Hussenstraße 3	Mieterbetreuung	alle anstehenden Aufgaben		Hauswart	1	So 16.01.22	Gesperrt			2						
003 10115 - Berlin, Hussenstraße 3	Mieterbetreuung	alle anstehenden Aufgaben		Hauswart	1	So 16.01.22	Gesperrt			2						
003 10115 - Berlin, Hussenstraße 3	Sonstige Ausgaben	Sonstige Ausgaben		Hauswart	1	So 16.01.22	Freigabe			2						
003 10115 - Berlin, Hussenstraße 3	Sonstige Ausgaben	Sonstige Ausgaben		Hauswart	1	So 16.01.22	Gesperrt			2						
003 10115 - Berlin, Hussenstraße 3	Sonstige Ausgaben	Sonstige Ausgaben		Hauswart	1	So 16.01.22	Gesperrt			2						
003 10115 - Berlin, Hussenstraße 3	Pflege der Rasenflächen	mähen		Rasen	1	So 16.01.22	Gesperrt			2						
003 10115 - Berlin, Hussenstraße 3	Parkplatzreinigung Tiefgarage	PKW Parkplatz abkärchern, nicht fegen		Parkplatz	1	So 16.01.22	Gesperrt									
003 10115 - Berlin, Hussenstraße 3	Parkplatzreinigung Tiefgarage	PKW Parkplatz abkärchern, nicht fegen		Parkplatz	1	So 16.01.22	Gesperrt									

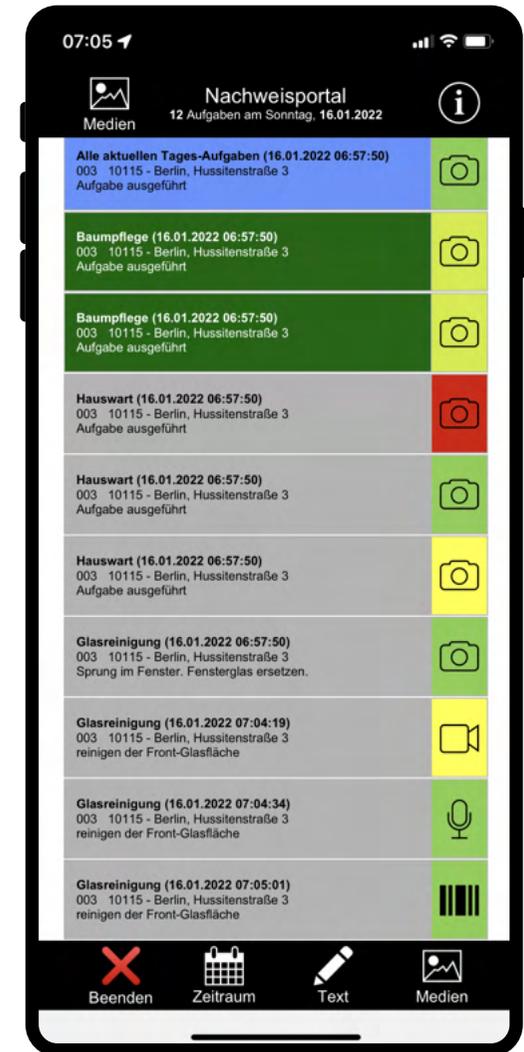


Haben Sie den ständigen Überblick über die aktuellen Aufgaben und deren Bearbeitungsstände. **Und das ganze in Echtzeit!** Sehen Sie an welchem Objekt der ADM sich gerade und wie lange schon befindet. Sortieren Sie sich die Ansicht nach Ihren Bedürfnissen und führen Sie alle nur denkbaren Aktionen aus. Senden Sie vom ADM eingestellte **Schadenmeldungen** mit Fotos usw. sofort an den Kunden z.B. zur Auftragsbestätigung. **Alles ist machbar!**



## Das Nachweisportal für Ihre Kunden

	▼ ▲	▼ ▲	▼ ▲	12 erfüllte Aufgaben	▼ ▲
16.01.2022 06:57:50	Rümdienst	003	10115 - Berlin, Husstenstraße 3	Bereich: Kontrollgänge Aufgabe: Kontrollgänge Müllbehälter Kontrollgang: 23.01.2016 12:42:49	
16.01.2022 06:57:50	Laub	003	10115 - Berlin, Husstenstraße 3	Aufgabe ausgeführt, aber hier keine Ausführungsdetails hinterlegt.	
16.01.2022 06:57:50	Alle aktuellen Tages-Aufgaben	003	10115 - Berlin, Husstenstraße 3	Aufgabe ausgeführt, aber hier keine Ausführungsdetails hinterlegt.	
16.01.2022 06:57:50	Baumpflege	003	10115 - Berlin, Husstenstraße 3	Aufgabe ausgeführt, aber hier keine Ausführungsdetails hinterlegt.	
16.01.2022 06:57:50	Baumpflege	003	10115 - Berlin, Husstenstraße 3	Aufgabe ausgeführt, aber hier keine Ausführungsdetails hinterlegt.	
16.01.2022 06:57:50	Hauswart	003	10115 - Berlin, Husstenstraße 3	Bereich: Hauswart	
16.01.2022 06:57:50	Hauswart	003	10115 - Berlin, Husstenstraße 3	Bereich: Hauswart	
16.01.2022 06:57:50	Hauswart	003	10115 - Berlin, Husstenstraße 3	Bereich: Hauswart	
16.01.2022 06:57:50	Glasreinigung	003	10115 - Berlin, Husstenstraße 3	SCHADENMELDUNG: reinigen der Front-Glasfläche	
16.01.2022 07:04:19	Glasreinigung	003	10115 - Berlin, Husstenstraße 3	reinigen der Front-Glasfläche	
16.01.2022 07:04:34	Glasreinigung	003	10115 - Berlin, Husstenstraße 3	reinigen der Front-Glasfläche	
16.01.2022 07:05:01	Glasreinigung	003	10115 - Berlin, Husstenstraße 3	reinigen der Front-Glasfläche	



Weisen Sie Ihren Kunden die Erfüllungsstände - wahlweise mit und ohne Medien - automatisch im Webportal nach. **Auch das geschieht in Echtzeit!** Ihr Kunde sieht die erfüllten Aufgaben - z.B. mit Fotos und Videos - und kann seinen Mietern wiederum Ihre Erfüllung nachweisen.

**Kein Aufwand für Sie, keine ständigen Nachfragen von Kunden.**

Das alles ist möglich, wenn Sie für den Kunden das Portal freischalten.



# Onlinetickets für Kunden und Verwalter

Onlineticket Beenden

Ticket - Nummer und Erstellungszeitpunkt

73817140

Sonntag, 16. Januar 2022

7:10 Uhr

Ticket - Schadenadresse

10115

Berlin

Husstenstraße

Ist die Hausnummer korrekt?  
Sie können nachfolgend die Hausnummer präzisieren, wenn es sich z.B. um mehrere Hauseingänge handelt.

3

Kontaktdaten

Herr

Anton Müller

012345-6789

a.m.@freemail.de

Um was handelt es sich Ihrer Meinung nach?

Schaden der **SCHNELL** behoben werden muss.

Schaden der **im Laufe der nächsten Zeit** behoben werden muss.

Aufgabe die **demnächst** erledigt werden muss. ✓

Ein Foto vom Schaden wäre für unsere Mitarbeiter hilfreich!

Sollten Sie über ein Foto verfügen laden Sie diese bitte über den nachfolgenden Button hoch. Sie erleichtern unseren Mitarbeitern dadurch das Problem zu lokalisieren und zu beheben.  
Laden Sie bitte nur **Fotos** bis **maximal 6 MB** hoch! **Alles andere wird vom Server kommentarlos abgelehrt!**

Bitte klicken Sie auf das Symbol um ein Foto an uns zu senden. 📷

Bitte hier die **genaue** (Schaden-)Meldung an uns eintragen \*

Hier Ihre Meldung an uns eintragen.

- Wenn Sie eine Telefonnummer angegeben haben, können wir bei Fragen zu Ihrer Meldung Kontakt zu Ihnen aufnehmen.

Dieses Ticket löschen Das Ticket 73817140 jetzt absenden

Onlineticket  
Bitte füllen Sie alle Felder aus.

Ticket - Nummer und Erstellungszeitpunkt

73817126

Sonntag, 16. Januar 2022

6:39 Uhr

Ticket - Schadenadresse

13355

Berlin

Husstenstraße

Ist die Hausnummer korrekt?  
Sie können nachfolgend die Hausnummer präzisieren, wenn es sich z.B. um mehrere Hauseingänge handelt.

3

Bitte nachfolgende Felder ausfüllen!

Anrede

Vorname & Name

Ihre Telefonnummer (tagsüber) für Rückfragen

Ihre Emailadresse zum Senden des Tickets

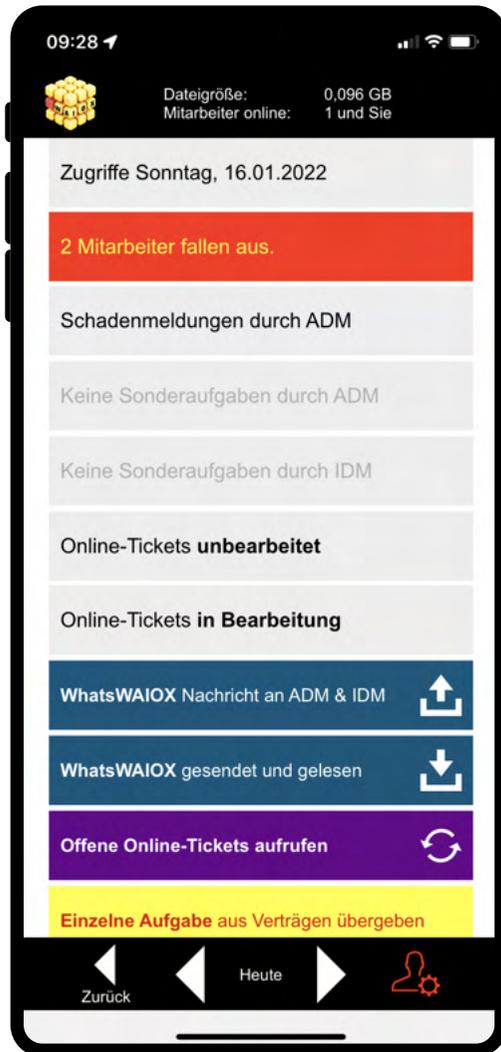
Ein Foto vom Schaden wäre für unsere Mitarbeiter hilfreich!  
Bitte klicken Sie auf das Symbol um ein Foto an uns zu senden. 📷

Beenden Ticket absenden

**Ob Kunde, Verwalter oder Mieter, jeder der die Berechtigung erhält kann z.B. einen Schaden bei Ihnen melden!** Dieser steht sofort in WAIOX zur Weitergabe an den ADM zur Verfügung. Sie entscheiden welches Team die Aufgabe ausführen soll, geben dem Ticketsender eine vorformulierte Antwort zum Ausführungszeitpunkt und als Vollzugsmeldung. **Das alles geschieht mit wenigen Klicks!**



## Cheftool auf dem iPhone

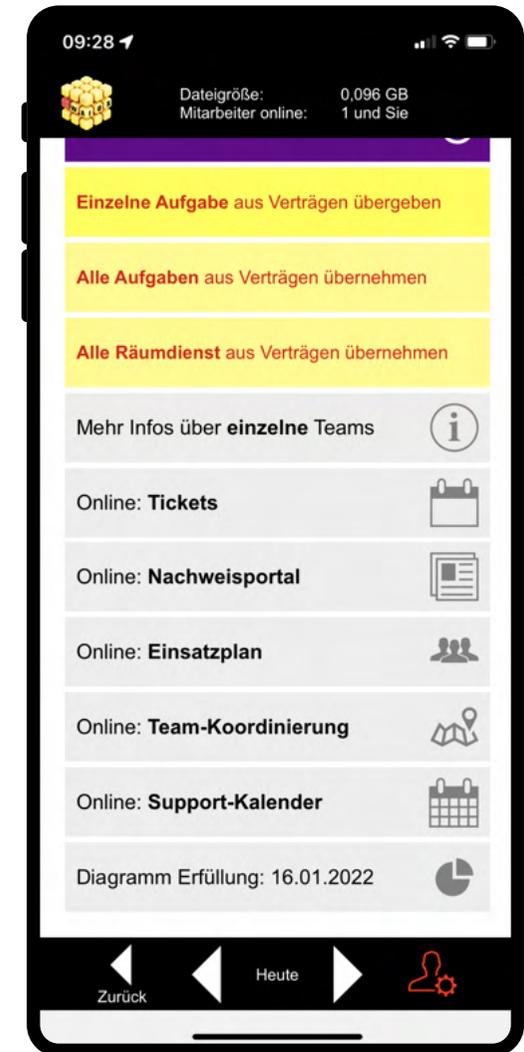


### Das Cheftool auf dem iPhone unterscheidet sich wesentlich vom Cheftool auf dem iPad!

Auf dem iPad arbeiten Sie weltweit fast so wie am PC, auf dem **iPhone** erhalten Sie den **Überblick** über das **gesamte Geschehen in der Firma!**

Sie können u.a. sehen welches Team an einem gewählten Tag wie lange **gearbeitet und Pausen** gemacht hat. Wer ist heute **krank**, hat **Urlaub** oder ist zur **Schulung**? Welche **Ticketanfragen** kamen wann? Kamen **Nachrichten** über WhatsWAIOX? Was sagt das **Diagramm** über die Erfüllungsstände oder den Umsatz aus? **Wo** sind welche **Teams**? Wer fährt heute mit welchem **Fahrzeug** und hat welche **Technik** mitgenommen?

Das alles und noch vieles mehr können Sie für jeden beliebigen Zeitraum betrachten!





## Unterlagen und Flurkarten für den Außendienst

Unterlagen zu diesem Objekt: Diese können - wenn von IDM freigegeben - von ADM in der Cloud- oder Mobilevariante in den Aufgaben betrachtet werden! Beispiele: Schaltpläne, Grundrisse, Arbeitsanweisungen, Anleitungen.

**Objekt-Status: Abrechnung (5 Objekte)**

Vertrag-Titel: 7 Verträge (Positionen) kombiniert  
Vertrag-Nr.: 7 Verträge (Positionen) kombiniert  
USt-Satz: 19  
Pauschalpreis: Hier Pauschalpreis wählen.  
REGIE- und Einzel-Abrechnungen  
Zahlungsziel: 14 Werktage nach Rechnungsdatum  
Turnus: monatlich  
Skonto - Tage: 5  
Skonto - Prozent: 2  
ABO - Abrechnungen  
Zahlungsziel: 14 Werktage nach Rechnungsdatum  
Ausführung: am 05. des Monats  
Skonto - Tage: Hier Tage wählen.  
Skonto - Prozent: Hier Prozent wählen.  
Rechnungsempfänger:  
HV Hussenstraße 3, Berlin  
c / o WBG  
Wohnungsgesellschaft Kanterhof  
Frau Helga Schmitt  
Preibauer 11  
10215 Berlin  
Auftrags-Nr.: Hier Auftrags-Nr. wählen.  
Vertragsdatum: 12.10.2004  
Externe Firma: Mark Etang  
IPT-Anpassung: nicht ausführen  
Standort-Karte zum Objekt  
Unterlagen zum Objekt  
Flurkarten zum Objekt

**Flurkarte:** Balkon ca. 3,60 m<sup>2</sup> (1,80 m<sup>2</sup>), Wohnen ca. 17,80 m<sup>2</sup>, Wohnen ca. 15,30 m<sup>2</sup>, Flur ca. 5,20 m<sup>2</sup>, Bad ca. 4,60 m<sup>2</sup>, Wohnen ca. 10,00 m<sup>2</sup>, Küche ca. 6,00 m<sup>2</sup>

Vorschau	Durchgangsplanung	Soll	Ist	Diff	Aktionen
			2		Aktionen
			1		Aktionen
			1		Aktionen
			1		Aktionen
450,00					Aktionen
450,00					Aktionen
450,00					Aktionen
450,00					Aktionen
450,00					Aktionen
		2			Aktionen
		2			Aktionen
5,00			2		Aktionen
5,00			2		Aktionen
5,00					Aktionen
5,00					Aktionen
5,00					Aktionen
5,00			1		Aktionen
5,00					Aktionen
5,00					Aktionen
					Löschen

17:03

Wählen Sie bitte ein Dokument aus.

- Anleitung Wasserfilter reinigen aus Dokumente
- Verbauschema Rauchmelder aus Dokumente
- Heizungsschema aus Dokumente
- Parkplatz vorm Haus aus Dokumente
- Aufbau Gasanlage aus Dokumente
- verbauter Rauchmeldertyp aus Dokumente

Zurück Firma

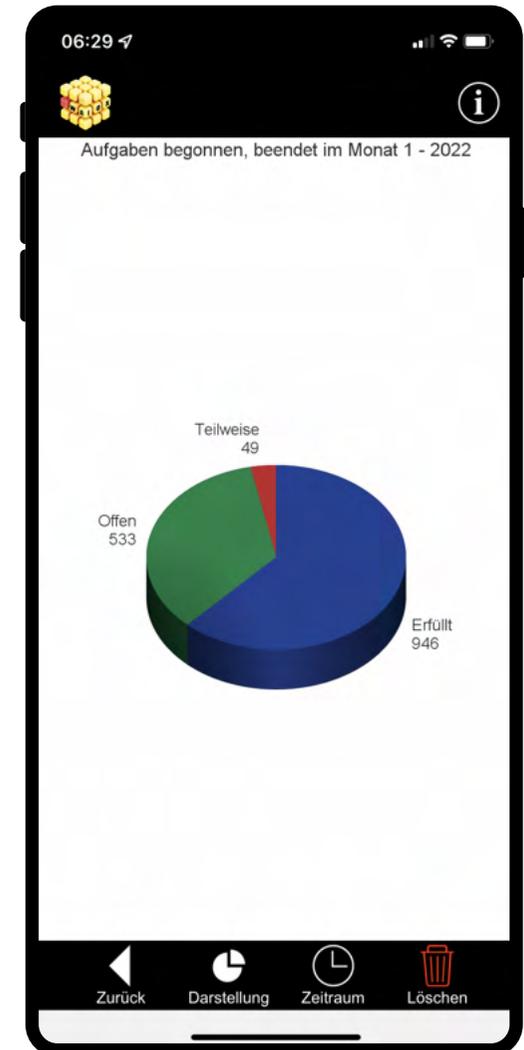
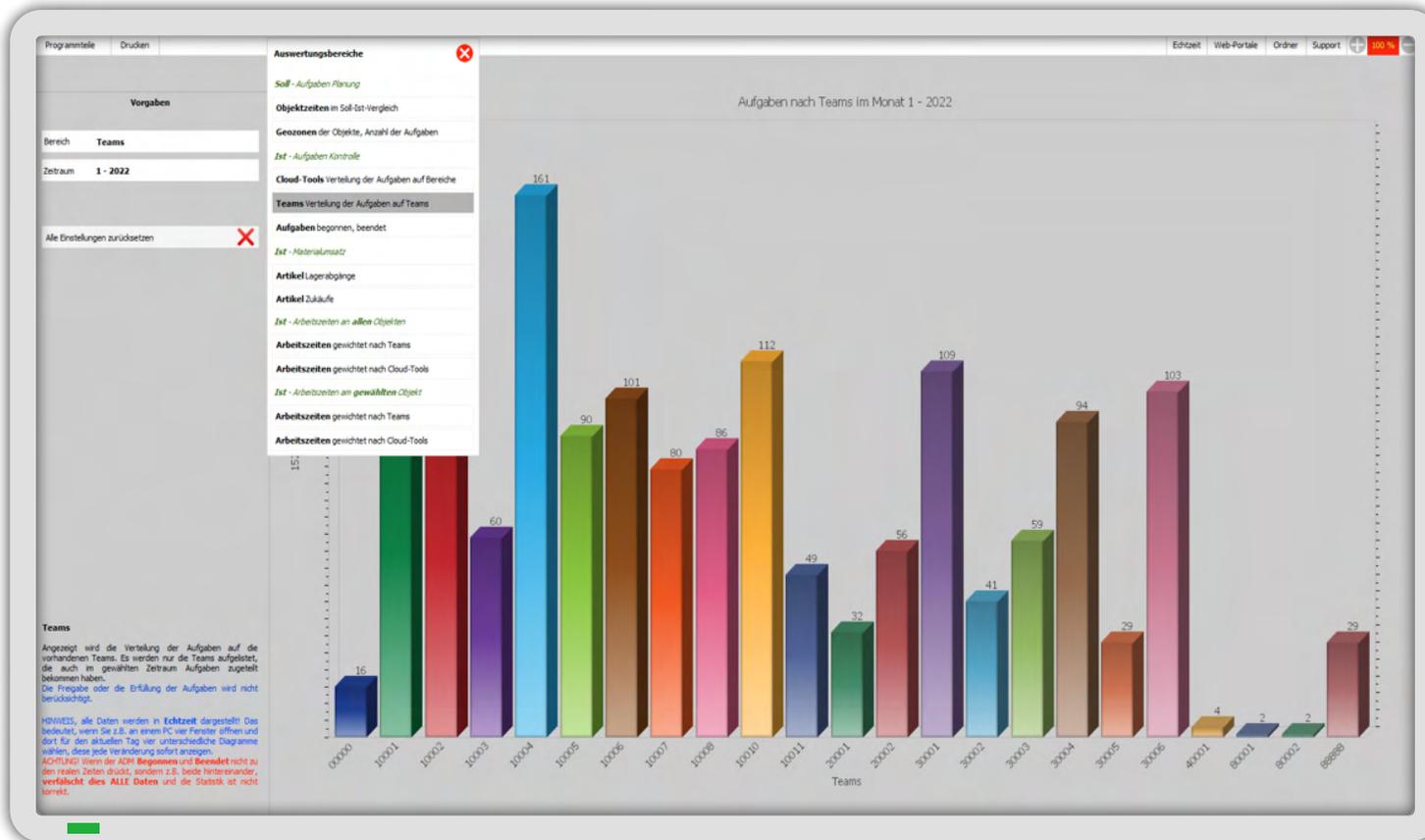
### Stellen Sie Ihrem ADM alle wichtigen Unterlagen zur Verfügung!

Sie können zu jedem Objekt grundsätzlich alle Unterlagen erfassen. Welche Unterlagen der ADM bei seiner Arbeit abrufen kann, entscheiden Sie.

So können Wartungsunterlagen, Grundrisse, Sollfotos oder was immer Sie für notwendig erachten freigegeben werden.



# Statistiken Objekte, Aufgaben, Zeiten, Umsätze



**Lassen Sie sich Echtzeit-Diagramme von allen denkbaren Werten anzeigen!**

Echtzeit bedeutet, das sich aufgerufene Diagramme ohne Ihren Eingriff ändern, sobald sich Werte ändern. So haben Sie den realen Überblick.

**Verwenden Sie Diagramme auch, um z.B. die Aufgabenlast für die einzelnen Teams gleichmäßiger zu verteilen.**

# WAIOX-Service ... die echte Cloudlösung für Facility Management



## Firma Mitarbeiter, Arbeitszeiten, Zugriffsrechte

The screenshot displays the WAIOX user management interface. On the left, a sidebar shows user details for 'Frau Elvira Sauber', including contact information and address. The main area is titled 'Programmteile freigeben' and lists various system functions with toggle switches for access control. Below this, there are sections for 'WhatsAppWAIOX' and 'Offline-Test Cloud'.

Zugriff auf	Programmteile	Nach Start	Zu Liste	Freigabe
<input checked="" type="checkbox"/>	Programm Voreinstellungen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Firma Mitarbeiter, Arbeitszeiten, Zugriffsrechte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Verträge Vorlagen erstellen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Adressen Kunden, Verwalter, Notdienste, etc.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	OBJEKTE Verträge, Erfüllungen, Nachweise, etc.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Mieter Räume, Parkplätze, Schlüssel, Zähler, etc.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Haustechnik, Prüfungen Heizungen, Aufzüge etc.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Baumkataster nach ZTV Baumpflege	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Spielplätze gemäß DIN EN 1176 / DIN EN 1177	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Artikel Leistungen, Lagerbestände	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Kalender Mitarbeiter, Support (Web-Portal)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Kalender Miettechnik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Kalender Ferienwohnungen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Team Voreinstellungen für Arbeiten in Cloud & Mobile	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	AUFGABEN Cloud, Mobile	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	TICKETS Online, Email, Telefon	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	ABRECHNUNGEN Objekte, Vermietungen	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Statistiken Objekte, Aufgaben, Zeiten, Umsätze	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

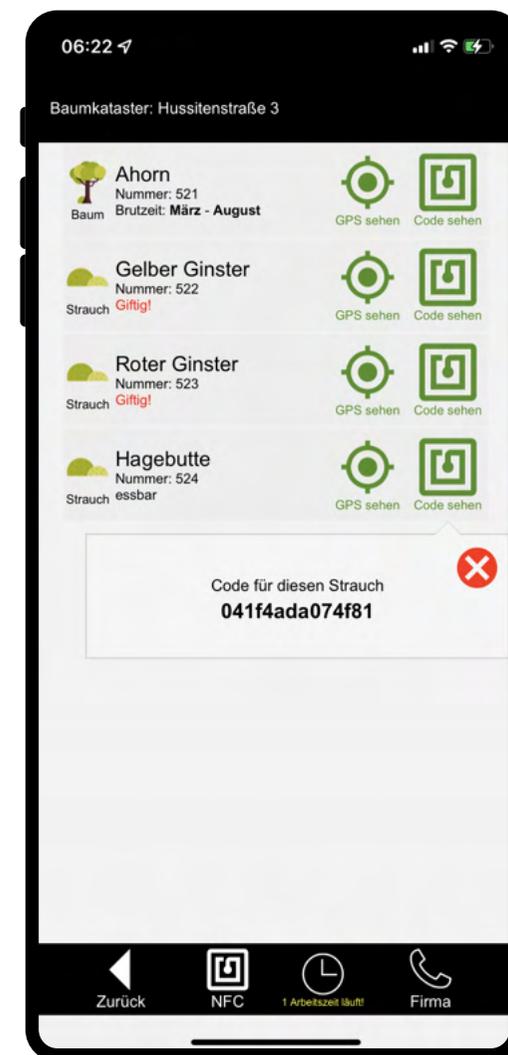
The screenshot shows the WAIOX mobile application interface. At the top, it displays the date 'Teams am Donnerstag, 13.01.2022'. Below this is a list of teams with their respective details.

Team-Nr.	Team-Leiter	Bezeichnung	Code
1	Eting, Mark	SWP, Trinkwasseranlagen	01000
10	Bach, Frederik	BP, Elektrische Anlagen	10000
11	van Doemen, Robin	Chief, Abteilungsleiter; Administrator	11000
12	Schmutzigt, Elvira	UP, Multi	12000
2	Eting, Mark	SSP, Spielplätze	02000
3	Schmittchen, Olaf	SV, Trinkwasser	03000
4	Schikora, Hannelore	TM, Bauliche Anlagen	04000
5	Schmidt, Gustav	SF, Heizung	05000
6	Müller, Annemarie	OV und M, Multi	06000
7	Müller, Annemarie	HLS, Wasser	07000
8	Schneider, Klaus	FF, Alle Anlagengruppen	08000

Alle **Arbeits- und Pausenzeiten** werden im Hintergrund ständig erfasst und hier dargestellt. Diese Daten sind auch Grundlage der monatlichen **Personalabrechnungsbögen** für Ihr **Steuerbüro**. Darüber hinaus können interne **Emailaccounts** festgelegt, **interne Berechtigungen**, **Programmteile** nach Aufgabengebieten **freigegeben**, **mehrere Monitore** freigegeben, **Formulare** gestaltet werden.



## Baumkataster nach ZTV Baumpflege



Das allumfängliche **Baumkataster** ermöglicht das Arbeiten nach **ZTV**-Baumpflege, wobei Sie völlig frei in der Aufgabenvorgabe sind. Neben **GPS** ermöglicht die **NFC**-Funktion das Auffinden des richtigen Gewächses. **Fotos**, **Videos** etc. sind selbstverständlich wie überall in WAIOX möglich!



# Team Voreinstellungen

**Generelle Einstellungen für das Team**

- Team Zugriff auf Cloud & Mobile freigegeben
- Team bearbeitet WAIOX in Cloud & Mobile
- Code für die Anmeldung aktiv **01000**
- Team-Nummer **1**
- Team-Identifikation **SWP, Trinkwasseranlagen**
- Team-Leiter **Eting, Mark**
- Team-Leiter Führerscheine **bis 11 t**

**Textbausteine für "Teilweise erfüllt"**

Sie können für jedes Team unterschiedliche Gründe für Unterbrechungen einer begonnenen Arbeit zur Auswahl hinterlegen. Klicken Sie in der jeweiligen Zeile auf das **!!!** Symbol, wird der aktuelle Wert in **alle aufgerufenen Teams übernommen.**

**Unterbrechungsgrund Arbeitszeit**  
In die ersten beiden Auswahlpunkte tragen Sie vorzugsweise **Pause und Arbeitsende** ein

**Reguläre Pause**

**Ende der Arbeitszeit**

**Andere Unterbrechungsgründe**

- Technik defekt
- Schlechte Witterung
- Unfall, Schadensverursachung
- Objektwechsel wegen Aushilfe
- Vorarbeiten notwendig

**Teamleiter und Teamzusammensetzung** für das Team 1 auswählen.

Team Leiter **Eting, Mark**  **Hinweis**

Führerscheine **bis 11 t**

Wochentag	Mitarbeiter (ADM)	Führerschein bis	Aktionen
Montag	Eting, Mark	(Führerschein bis 11 t)	Aktionen
Montag	Müller, Annemarie	(Führerschein bis 11 t)	Aktionen
Dienstag	Eting, Mark	(Führerschein bis 11 t)	Aktionen
Dienstag	Müller, Annemarie	(Führerschein bis 11 t)	Aktionen
Mittwoch	Eting, Mark	(Führerschein bis 11 t)	Aktionen
Mittwoch	Müller, Annemarie	(Führerschein bis 11 t)	Aktionen
Donnerstag	Eting, Mark	(Führerschein bis 11 t)	Aktionen
Donnerstag	Müller, Annemarie	(Führerschein bis 11 t)	Aktionen
Freitag	Eting, Mark	(Führerschein bis 11 t)	Aktionen
Freitag	Müller, Annemarie	(Führerschein bis 11 t)	Aktionen
Samstag	Eting, Mark	(Führerschein bis 11 t)	Aktionen
Sonntag	Müller, Annemarie	(Führerschein bis 11 t)	Aktionen

**Fahrzeuge für das Team 1 auswählen.**

Stellen Sie für jeden Wochentag das entsprechende **Fahrzeug** und eventuelle **Anhänger** für das Team zusammen. Die Mitarbeiter, falls berechtigt, können im Außendienst die Fahrzeuge ändern.

Wochentag	Fahrzeuge	Aktionen
Montag	Kraftfahrzeug   B+M 151   Mercedes-Benz Sprinter 211 COI DOKA   T18	Aktionen
Dienstag	Kraftfahrzeug   B+M 151   Mercedes-Benz Sprinter 211 COI DOKA   T18	Aktionen
Mittwoch	Kraftfahrzeug   B+M 151   Mercedes-Benz Sprinter 211 COI DOKA   T18	Aktionen
Mittwoch	Anhänger   B+M 124   Anhänger / SDAH offener Kasten   H05	Aktionen
Donnerstag	Kraftfahrzeug   B+M 151   Mercedes-Benz Sprinter 211 COI DOKA   T18	Aktionen
Donnerstag	Anhänger   B+M 120   Anhänger / SDAH offener Kasten   H07	Aktionen
Freitag	Kraftfahrzeug   B+M 151   Mercedes-Benz Sprinter 211 COI DOKA   T18	Aktionen
Samstag	Kraftfahrzeug   B+M 416   Dacia Duster   T29	Aktionen
Sonntag	Kraftfahrzeug   B+M 416   Dacia Duster   T29	Aktionen

**Sonder - Tools, spezielle Freigaben für das Team**

- Selbst eine Aufgabe anlegen  **Beispiel**
- Notdienst  **Beispiel**
- Objektdaten (Sonderaufgaben)  **Beispiel**
- Adressdaten (Kunden, Verwalter)  **Beispiel**
- Fahrzeug (Technik auswählen)  **Beispiel**
- Offene Tickets sehen dürfen  **Beispiel**
- Vorschau auf nächste Tage  **Beispiel**

**Beginnen und beenden Sie durch drücken Früh- und Mittagspausen und das Ende der Arbeitszeit für die Mitarbeiter.**

Schmutzig, Elvira	Pause Früh	Pause Mittag	Arbeit Ende	Zeilen
Eting, Mark	Pause Früh läuft. Hier für Ende drücken!			Zeilen
Bach, Frederik	Pause Früh	Pause Mittag	Arbeit Ende	Zeilen
Schmutzig, Elvira	Jetzt Arbeitszeit beginnen			Zeilen
Müller, Annemarie	Jetzt Arbeitszeit beginnen			Zeilen

**Sollte ein Mitarbeiter im Team mitarbeiten, jedoch hier nicht aufgelistet sein, drücken Sie auf den nachfolgenden Button und wählen Sie diesen aus!**

**Neuen Mitarbeiter anlegen**

Zurück Arbeitszeit-Optionen

Alle Einstellungen für die Teams im Außendienst (ADM) werden hier festgelegt. Von der Art der **Arbeitszeiterfassung** über **GPS-Erfassung** und **Freigabe** verschiedener **Medientypen** (Foto, Video, Audio, etc.) bis hin zu Standard-**KFZ** und tagesorientierter **Teamzusammensetzung** ist alles möglich. Viele Ihrer Voreinstellungen können vom ADM nach den tatsächlichen Gegebenheiten angepasst werden.



# Programmvoreinstellungen

Programmtabelle

Cloud-Tool Vertragspunkte Team-Nummern Mitarbeiter (ADM) **KFZ, Einsatztechnik, Werkzeug** Gefährdung, Gesundheit Mängelabweisungen Ortsabhängige Preise Faktura **Kundenportal** **Onlinekdebs** Textbausteine Pfade & Links Mietversion

Legen Sie hier jede Technik an die mit dem Außendienst zum Einsatz kommt. Verfahren Sie analog der Angaben im Register Mitarbeiter (ADM). Diese Daten werden in der Cloud zur Auswahl der Einsatztechnik benötigt. Wenn Sie mit dem Programmt Einsatzplan arbeiten sollten, werden die Fahrzeuge dort angezeigt.

Typ	Fahrzeug-Typ	Kennzeichen	Bezeichnung (wie sie auch der ADM sieht)	Cloud-Tool	Listenpreis	Kosten Anschaffung	Stunden-satz	Inventar-Nr.	Kommentar	Erstzulassung	Nächster TÜV	Kraftstoff	Bereifung	Sitze	A-Kuppung	Aktionen
Werkzeug			Kettensäge Stihl MS 261	Baumpflege	1.077,00	21,00	H04									Aktionen
Fahrzeug	Anhänger	B-HM 920	Anhänger / SDAH offener Kasten	Hier auswählen	2.690,00	23,00	H06			03.07.2012	30.11.2020	Alwetter				Aktionen
Fahrzeug	Anhänger	B-HM 120	Anhänger / SDAH offener Kasten	Hier auswählen	2.690,00	23,00	H07			14.10.2010	31.07.2019	Alwetter				Aktionen
Fahrzeug	Anhänger	B-HM 124	Anhänger / SDAH offener Kasten	Hier auswählen	2.690,00	23,00	H05			25.06.2015	30.06.2020	Alwetter				Aktionen
Fahrzeug	Anhänger	B-HM 184	Anhänger / SDAH offener Kasten	Hier auswählen	2.690,00	23,00	H01			11.08.2005	28.02.2020	Alwetter				Aktionen
Fahrzeug	Anhänger	B-HM 15	Anhänger / SDAH offener Kasten	Hier auswählen	2.690,00	23,00	H04			17.08.2010	30.11.2020	Alwetter				Aktionen
Fahrzeug	Anhänger	B-HM 920	Anhänger / SDAH offener Kasten	Hier auswählen	2.690,00	23,00	H06			03.07.2012	30.11.2020	Alwetter				Aktionen
Fahrzeug	Anhänger	B-HM 120	Anhänger / SDAH offener Kasten	Hier auswählen	2.690,00	23,00	H07			14.10.2010	31.07.2019	Alwetter				Aktionen
Fahrzeug	Anhänger	B-HM 124	Anhänger / SDAH offener Kasten	Hier auswählen	2.690,00	23,00	H05			25.06.2015	30.06.2020	Alwetter				Aktionen
Fahrzeug	Anhänger	B-HM 204	Anhänger / SDAH offener Kasten	Hauswart	2.690,00	23,00	H03			16.05.2006	30.11.2020	Diesel	Alwetter			Aktionen
Fahrzeug	Anhänger	B-HM 204	Anhänger / SDAH offener Kasten	Hauswart	2.690,00	23,00	H03			16.05.2006	30.11.2020	Diesel	Alwetter			Aktionen
Fahrzeug	Kraftfahrzeug	B-HM 416	Dacia Duster	Hier auswählen	16.890,00	14.500,00	31,00	T29		15.01.2015	31.01.2018	Diesel	Alwetter	5	Ja	Aktionen
Fahrzeug	Kraftfahrzeug	B-HM 419	Dacia Duster	Hier auswählen	16.890,00	14.500,00	31,00	T29		15.01.2015	31.01.2018	Diesel	Alwetter	5	Ja	Aktionen
Fahrzeug	Kraftfahrzeug	B-HM 161	Mercedes-Benz Sprinter 211 CDI DOKA	Hier auswählen	34.999,00	32.870,00	45,00	T03		08.06.2018	30.06.2020	Diesel	Alwetter	5	Ja	Aktionen
Fahrzeug	Kraftfahrzeug	B-HM 151	Mercedes-Benz Sprinter 211 CDI DOKA	Hier auswählen	32.870,00	45,00	T18			08.06.2018	30.06.2020	Diesel	Alwetter	5	Ja	Aktionen
Fahrzeug	Kraftfahrzeug	B-HM 161	Mercedes-Benz Sprinter 211 CDI DOKA	Hier auswählen	34.999,00	32.870,00	45,00	T03		08.06.2018	30.06.2020	Diesel	Alwetter	5	Ja	Aktionen
Fahrzeug	Kraftfahrzeug	B-HM 151	Mercedes-Benz Sprinter 211 CDI DOKA	Hier auswählen	32.870,00	45,00	T18			08.06.2018	30.06.2020	Diesel	Alwetter	5	Ja	Aktionen
Fahrzeug	Kraftfahrzeug	B-HM 987	Multicar TREMO X56 / SO.KFZ Geräteträger	Hier auswählen	13.875,00	30,00	T19			19.11.2012	31.03.2017	Diesel	Alwetter	2	Ja	Aktionen
Fahrzeug	Kraftfahrzeug	B-HM 987	Multicar TREMO X56 / SO.KFZ Geräteträger	Hier auswählen	13.875,00	30,00	T19			19.11.2012	31.03.2017	Diesel	Alwetter	2	Ja	Aktionen
Fahrzeug	Kraftfahrzeug	B-HM 213	Peugeot Expert	Hier auswählen	12.990,00	38,00	T02			28.03.2018	31.03.2020	Diesel	Alwetter	2	Ja	Aktionen
Fahrzeug	Kraftfahrzeug	B-HM 213	Peugeot Expert	Hier auswählen	12.990,00	38,00	T02			28.03.2018	31.03.2020	Diesel	Alwetter	2	Ja	Aktionen
Fahrzeug	Kraftfahrzeug	B-HM 40	Peugeot Panch	Hier auswählen	24.950,00	38,00	T06			21.06.2016	30.06.2018	Diesel	Alwetter	2	Ja	Aktionen
Fahrzeug	Kraftfahrzeug	B-HM 40	Peugeot Panch	Hier auswählen	24.950,00	38,00	T06			21.06.2016	30.06.2018	Diesel	Alwetter	2	Ja	Aktionen
Einsatztechnik			Honda Agria Cleanstar 6100221 Comfort	Als aktuellen Tages-Aktionen	3.399,00	3.540,00	12,00	M26		27.02.2018		Benzin	Ganzjahr			Aktionen
Einsatztechnik			Honda Agria Cleanstar 6100221 Comfort	Als aktuelles Tages-Aufgaben	3.399,00	3.540,00	12,00	M26		27.02.2018		Benzin	Ganzjahr			Aktionen
Einsatztechnik			Dücker Holzhacker HM160	Baumpflege	3.600,00	13,00	H08			11.05.2017	31.05.2019	Strom	Alwetter			Aktionen
Einsatztechnik			Dücker Holzhacker H 230	Baumpflege	3.300,00	13,00	H08			11.05.2017	31.05.2019	Strom	Alwetter			Aktionen
Einsatztechnik			Dücker Holzhäcksler	Baumpflege	2.780,00	11,00	Nummer fehlt			11.05.2017	31.05.2019	Strom	Alwetter			Aktionen



In den Voreinstellungen legen Sie Ihre Grundparameter und die Struktur für die Nutzung fest und können diese natürlich auch ständig anpassen. Die Gruppierung - bei uns als **Cloud-Tools** bezeichnet, die einzelnen Vertragspunkt wie Sie Ihre Leistungen anbieten, die Struktur Ihre **Teams**, die Mitarbeiter mit Ihren **Aufgabengebieten**, Ihre **KFZ, Einsatztechnik** und **Werkzeuge, Gefährdungsbeurteilungen** wenn Sie dazu nach **Arbeitsschutzgesetz** verpflichtet sind und vieles mehr stellen Sie hier ein.



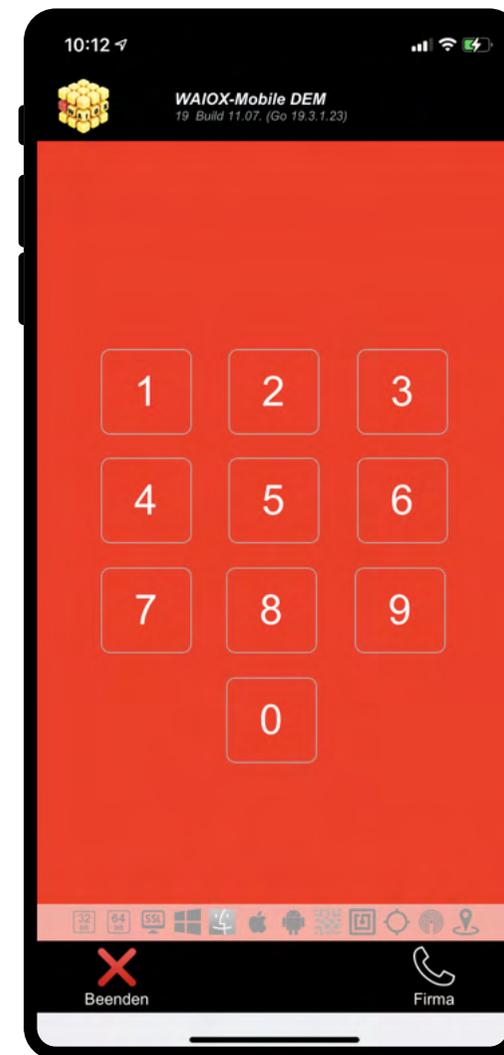
## WAIOX in der **Cloud** oder lokal als **Mobile**

### Sie haben zwei Möglichkeiten WAIOX zu nutzen!

Haben Sie alles in Echtzeit im Griff!  
Oder lassen Sie Ihre ADM über die **MOBILE-Version** arbeiten.

In der **Mobileversion** hat Ihr ADM alle Daten und Aufgaben lokal auf seinem iPhone gespeichert (roter Hintergrund in der Codeeingabe) und kann auch **in netzunterversorgten Gebieten** vollständig arbeiten. Sobald der ADM wieder im Netz ist, kann er die Aufgaben mit der Cloud abgleichen.

In der **Cloudversion** haben Sie keinerlei Zeitversatz und sehen alle Aktionen des ADM in **Echtzeit!**





Programmteile in WAIOX die Sie einblenden und nutzen, aber auch ausblenden können.

**Für jeden Innendienstmitarbeiter können Sie entsprechend dessen Aufgabengebieten Programmteile freigeben oder sperren.**

**Programmteile Voreinstellungen** Vertragspositionen, etc.

**Firma** Mitarbeiter, Arbeitszeiten, Zugriffsrechte

**Verträge** Vorlagen erstellen

**Adressdaten** Kunden, Verwalter, Notdienste, etc.

**Objekte** Verträge, Erfüllungen, Nachweise, etc.

**Mieter** Räume, Parkplatz, Schlüssel, Zähler, etc.

**Haustechnik, Prüfungen** Heizungen, Aufzüge, etc.

**Baumkataster** nach ZTV Baumpflege

**Spielplatz** gemäß DIN EN 1176 / DIN EN 1177

**Artikel, Einsatztechnik** Lagerbestände

**Kalender** Mitarbeiter, Support (Web-Portal)

**Kalender** Miettechnik

**Kalender** Ferienwohnungen

**Team Voreinstellungen** für Arbeiten in Cloud & Mobile

**Aufgaben** Cloud, Mobile

**Tickets** Online, Email, Telefon

**Abrechnungen** Objekte, Vermietungen

**Statistiken** Objekte, Aufgaben, Zeiten, Umsätze

**WhatsWAIOX** Nachrichten erstellen und senden

**WhatsWAIOX** Nachrichten empfangen und lesen

**Offline-Test Cloud** für ADM-Schulungen und Tests

**Zugriffe** über Computer, Smartgeräte auf WAIOX

**Historie** registrierter Aktionen

**Daten** Archiv, Backups, Datenimport

**Benutzer** wechseln

**Beenden** Cloud abmelden, schließen